

ALLEGATO I

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI ACCORDO QUADRO
AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI DI PULIZIA**

**dei locali degli immobili di proprietà o a qualunque altro titolo in uso alla
società Dante Alighieri siti nel comune di Roma.**

***(RDA n. 382 del 31.07.2025 - Art. 15 Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e
forniture)***

- DISCIPLINARE DI GARA -

PREMESSA

- la Società Dante Alighieri (di seguito per brevità anche "la committente" o "la società"), nella qualità di Ente del Terzo Settore - Associazione non lucrativa di utilità sociale, esercita la propria attività statutaria attraverso la promozione della cultura e dell'arte e la diffusione della lingua e della cultura italiane nel mondo, operando nel campo dell'educazione, istruzione e formazione professionale ed extrascolastica, attraverso l'istituzione di scuole e corsi di lingua e di cultura italiana con certificazione delle competenze linguistiche di italiano quale seconda lingua;
- al fine di garantire l'igiene e la salubrità degli ambienti destinati a sedi dei propri uffici ed aule di formazione, la società intende acquisire il servizio di pulizia dei locali relativamente agli immobili di sua proprietà o comunque, a qualunque altro titolo, nel suo uso e disponibilità, siti nel comune di Roma;
- la Società è dotata di un proprio Regolamento per la disciplina degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, volto a garantire la tutela dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, tutela della concorrenza, trasparenza, efficacia ed economicità nelle procedure di selezione e di scelta dei propri fornitori;
- con determina a contrarre n. 9 del 07.07.2025 la società Dante Alighieri ha deliberato, in applicazione dell'art. 15 del citato Regolamento, di bandire una gara per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia dei locali degli immobili di proprietà o a qualunque altro titolo in uso alla società stessa siti nel comune di Roma;
- la procedura è finalizzata all'acquisizione dei servizi di pulizia generale, quotidiana, settimanale e periodica, di tutti i locali presenti all'interno degli immobili di seguito specificati;
- la procedura è finalizzata all'affidamento di un Accordo Quadro con un operatore economico per l'immobile in oggetto;
- l'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo;
- i luoghi di svolgimento del servizio sono:
immobile sito in Roma, Piazza Firenze n. 27, c.d. "Palazzo Firenze" della consistenza di 3 piani f.t. più terra con aree cortilizie, superficie totale mq 4.300;

unità immobiliare sita in Roma, Via Flaminia n. 79, I piano, superficie totale mq 279.
I locali oggetto del servizio sono prevalentemente destinati ad uffici ed aule di formazione.

ART. 1 – OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'affidamento ha a oggetto i servizi di pulizia dei locali di proprietà o a qualunque altro titolo in uso alla società Dante Alighieri siti nel Comune di Roma ed è composto, allo stato e salva la possibilità di estensione ad altri locali, dai seguenti immobili:

- Sede centrale della Società sita in Piazza Firenze n. 27, Roma
- Uffici siti in via Flaminia, Roma

I locali oggetto del servizio sono adibiti prevalentemente ad uffici e ad aule di formazione e sono descritti nel Capitolato tecnico.

Le planimetrie degli immobili sopra indicati sono contenute negli Allegati III e IV e recano l'indicazione della tipologia di ambienti e locali.

Il servizio deve essere eseguito, con propria organizzazione e gestione e nel rispetto degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente, da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati multiservizi, e in conformità alle normative vigenti nazionali e comunitarie sull'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali.

Il servizio sarà regolato secondo le condizioni e modalità specifiche indicate nel Capitolato tecnico.

La committente si riserva la facoltà di estendere il servizio ad altri locali che a qualunque titolo vengano acquisiti nella disponibilità della società nel corso della vigenza dell'accordo quadro, alle medesime condizioni economiche ivi pattuite.

ART. 2 - DURATA

La durata dell'Accordo Quadro (escluse le eventuali opzioni) è di 4 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Alla scadenza contrattuale l'esecutore è tenuto, nelle more dell'espletamento della nuova procedura d'appalto, alla prosecuzione del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni e nei limiti delle prestazioni richieste dalla committente, sino alla consegna del servizio al nuovo aggiudicatario. L'obbligo di cui al presente comma vige anche nei casi di risoluzione anticipata del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle eventuali condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

La committente si riserva la facoltà di sospendere il servizio, in ogni momento, in tutto o in parte, senza che la ditta stessa possa richiedere compensi aggiuntivi.

ART. 3 – IMPORTO

L'importo complessivo stimato del servizio richiesto è pari ad euro **433.981,98** al netto di Iva.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- costo orario del personale calcolato sulla base delle tabelle predisposte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali (Decreto Direttoriale n. 74 del 2024) relative al personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi;
- superfici stimate;
- quantità stimate di servizi/attività;
- produttività oraria dei servizi.

Per la determinazione dell'importo a base di gara di ciascun immobile, sono stati inoltre considerati i seguenti elementi:

- incidenza dei costi relativi al materiale e all'impiego delle attrezzature nella misura del 10% del costo della mano d'opera;
- incidenza dei servizi aggiuntivi nella misura del 5%;
- incidenza delle prestazioni straordinarie nella misura del 5%;
- utile di impresa, nella misura del 10%.

Gli importi degli oneri per la sicurezza sono stati determinati nella misura del 3% del costo della mano d'opera.

Il numero totale presunto delle ore settimanali per le pulizie ordinarie giornaliere e delle ore mensili per le pulizie ordinarie periodiche è determinato sulla base della resa oraria per ciascuna tipologia di prestazione,

I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo indicato in sede di partecipazione deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale ribasso, al fine di consentire alla Commissione di valutarne la congruità. Non sono ammesse giustificazioni *in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge.*

Il concorrente sarà comunque tenuto ad indicare precisamente i costi per la sicurezza aziendale e quelli della manodopera in sede di offerta economica.

Per quanto riguarda l'immobile sito in Piazza Firenze n. 27 (c.d. Palazzo Firenze) per i primi due anni di durata del servizio, gli ambienti oggetto delle prestazioni affidate subiranno una riduzione di superficie di circa 400 mq dovuta all'esecuzione di lavori di ristrutturazione da parte della Soprintendenza ai beni culturali, che interesseranno, a rotazione, diverse aree del Palazzo.

Per la sede degli uffici di via Flaminia, le prestazioni oggetto del servizio avranno un inizio differito di circa sei mesi a seguito della conclusione dei lavori di ristrutturazione che riguardano l'unità immobiliare.

L'importo a base di gara è pertanto così individuato:

- a) L'immobile di Roma - Palazzo Firenze è scomputato per una superficie di 400 mq nei primi due anni (2026, 2027) per lavori di ristrutturazione con conseguente riduzione dell'importo totale.
- b) L'importo del servizio dell'immobile di Roma - Via Flaminia è stato calcolato tenendo conto dei lavori di ristrutturazione che interesseranno l'edificio nei primi 6 mesi dell'anno 2026.

c) Gli importi sono considerati al netto dell'IVA.

Tabella Suddivisione per annualità

| Immobile | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|------------------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| Palazzo Firenze | € 92.922,50 | € 92.922,50 | € 107.251,25 | € 107.251,25 |
| Via Flaminia | € 4.804,93 | € 9.609,85 | € 9.609,85 | € 9.609,85 |

Nello specifico, le voci di costo concorrenti alla determinazione degli importi sono dettagliate nel Quadro Economico di cui all'Allegato V e sono così determinati:

| Importo a base di gara per singolo immobile | | | | | |
|--|---|--|----------------------------------|---|--|
| Immobile | Costo della mano d'opera (soggetto a ribasso ma con vincolo di rispetto del minimo salariale) | Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) | Altri costi (soggetti a ribasso) | Servizi aggiuntivi, straordinari o su richiesta | Importo totale a base di gara per singolo immobile |
| Palazzo Firenze | € 292.801,52 | € 8.784,06 | € 65.675,38 | € 33.086,56 | € 400.347,52 |
| Via Flaminia | € 24.599,19 | € 737,98 | € 5.517,58 | € 2.779,70 | € 33.634,45 |
| | | | | | TOTALE 433.981,98 |

La società Dante Alighieri si riserva la facoltà, nei limiti dell'impegno di spesa, di affidare agli aggiudicatari degli immobili, nei successivi tre anni dalla stipula del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, ovvero differenti previo accordo sui prezzi, durante la durata dell'affidamento.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 4 - REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo del contratto, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli

indici dei prezzi del servizio del settore di riferimento e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

L'Appaltatore dovrà inoltrare formale richiesta di attivazione della clausola di revisione prezzi. All'istanza, adeguatamente motivata, dovrà essere obbligatoriamente allegata documentazione attestante le particolari condizioni di natura oggettiva che determinano il dichiarato aumento dei prezzi ed il potenziale impatto sui margini di utile aziendale, tenuto conto della specificità dei prodotti forniti. 3. La committente, all'esito dell'istruttoria, ove ne ricorrano le condizioni, provvederà ad aggiornare in aumento i prezzi originari di aggiudicazione nei limiti suddetti applicando la % di ribasso offerta in sede di gara dall'Aggiudicatario sui prezzi eventualmente rideterminati.

Art. 5 - CLAUSOLA SOCIALE

Sono previsti i criteri premiali specificati nella tabella di cui all'art.13 del presente disciplinare qualora l'offerta tecnica preveda l'impegno del concorrente ad utilizzare, per l'esecuzione dell'appalto, in tutto o in parte gli addetti già stabilmente operanti nel servizio.

Art. 6 - PROCEDURA DI GARA

L'appalto è aggiudicato mediante procedura aperta con pubblicazione di bando con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinato e valutato in base agli elementi, criteri e punteggi indicati al successivo articolo 13.

Non sono ammesse offerte in pareggio o in aumento. La committente si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa; si riserva altresì di valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. In ogni caso la committente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta ammessa risulti conveniente o idonea.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica via pec ai concorrenti interessati il giorno e l'ora del sorteggio.

Art. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

CAUSE DI ESCLUSIONE E REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Saranno ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici che non si trovino in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 25 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della società committente Dante Alighieri, pubblicato sul sito della società nella sezione "Trasparenza"- "Atti e documenti". In

particolare, per la valida ammissione alla presente procedura di gara, gli operatori economici non devono trovarsi in alcuna delle seguenti condizioni:

a) avere riportato una condanna con sentenza definitiva o un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:

- delitti consumati o tentati di cui agli articoli 416 e 416 bis del Codice penale (associazione per delinquere e associazione per delinquere di stampo mafioso);
- delitti consumati o tentati di cui al capo I titolo II libro II del Codice penale (delitti contro la pubblica amministrazione);
- delitti consumati o tentati di cui all'art. 2635 del Codice civile (corruzione tra privati);
- delitti consumati o tentati di cui all'articolo 2621 del Codice civile (false comunicazioni sociali);
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione del 26 luglio 1995 relativa alla tutela degli interessi finanziari delle comunità europee;
- delitti consumati o tentati commessi con finalità di terrorismo o altri reati connessi ad attività terroristiche;
- sfruttamento del lavoro minorile o altre forme di tratta di esseri umani;

b) essere destinatari di una delle misure interdittive di cui al codice delle leggi antimafia;

c) non essere in regola con il documento unico di regolarità contributiva (DURC);

d) gravi infrazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ambientale, sociale e del lavoro in genere e gravi illeciti professionali/inaffidabilità.

La ricorrenza dei predetti requisiti dovrà essere autocertificata in sede di partecipazione alla procedura dall'operatore economico mediante l'utilizzo del format di autodichiarazione di cui all'Allegato VIII e potrà essere accertata dalla società in qualunque momento e, in ogni caso, prima di procedere alla stipula del contratto.

Nel caso in cui venga accertata la presenza di una delle cause di esclusione di cui al comma 1, lett. a) e b) l'operatore economico verrà automaticamente escluso dalla procedura. L'esclusione dovrà essere motivata e notificata all'operatore economico interessato.

Nel caso in cui venga accertata la presenza della condizione di cui al comma 1, lett. c), l'ufficio acquisti potrà richiedere all'operatore economico di provvedere ad aggiornare il DURC assegnando un termine, decorso il quale verrà escluso dalla procedura.

Nel caso in cui venga accertata la ricorrenza di una delle condizioni di cui al comma 1, lett. d), l'ufficio acquisti dovrà assegnare all'operatore economico un termine congruo entro il quale fornire prova delle eventuali misure correttive e/o risarcitorie adottate sì da dimostrare la propria affidabilità e capacità di dare esecuzione correttamente e tempestivamente all'appalto. L'ufficio acquisti valuterà gli elementi forniti dall'operatore economico e procederà all'affidamento/aggiudicazione solo qualora ritenga che tali elementi siano sufficienti a dimostrarne l'affidabilità; in caso contrario verrà notificato provvedimento motivato di esclusione dalla procedura.

**Art. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.
REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

8.1. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Saranno ammesse a partecipare alla procedura le imprese che svolgono servizi di pulizia, con iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane;
- b) Saranno ammesse a partecipare alla procedura le imprese che dimostrino di avere svolto almeno un servizio analogo a quelli oggetto del presente appalto negli ultimi tre anni (anni 2023-2024-2025), con indicazione degli importi, delle date e dei committenti pubblici e/o privati. Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e non incorsi in alcuna risoluzione anticipata;
- c) E' richiesta una certificazione UNI EN 13549, o ISO 13549 o equipollenti relative alla qualità dei servizi di pulizie;
- d) E' richiesta la regolare iscrizione all'INPS ed all'INAIL da parte dell'impresa per tutti gli addetti per i quali sussiste l'obbligo;
- e) E' richiesta la regolare applicazione dei contratti collettivi di settore da parte dell'impresa che occupi personale dipendente;
- f) E' richiesta la titolarità da parte dell'impresa di almeno un c/c bancario.

8.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Quale requisito di capacità economico-finanziaria è richiesto al concorrente di avere conseguito una cifra d'affari globale realizzata nell'ultimo quinquennio pari a euro 1.200.000,00.
- b) È altresì richiesto il conseguimento di una cifra d'affari in servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, realizzata nel migliore anno dei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione della presente gara, non inferiore ad almeno l'importo complessivo del presente appalto, e dunque non inferiore ad euro 433.981,98 IVA esclusa.

**Art. 9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA
E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla gara in forma singola o associata.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577;
- c) i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- d) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo

congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

- e) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- f) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti o costituendi tra i soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- g) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- h) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

I consorzi stabili eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della committente. I consorzi che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorzio designato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale. È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

In caso di costituiti o costituendi Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, Aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di Rete o GEIE, la presentazione dell'offerta dovrà essere unitaria da parte della capogruppo mandataria. L'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di allegare tutta la documentazione richiesta dal Capitolato Tecnico e dal presente atto con riferimento a tutti gli operatori economici che partecipano al Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario, Aggregazione di imprese o GEIE.

Nel caso di partecipazione da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari non ancora formalmente costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della fornitura, verrà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario e da indicarsi già in sede di offerta, il quale firmerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e sarà poi l'unico interlocutore con la società nel corso dell'esecuzione del contratto.

In sede di offerta dovranno inoltre essere indicate le parti di servizio che verranno eseguite dai singoli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio ovvero da una sub associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure da un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

ART. 10 - CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA E VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI

I raggruppamenti ed i consorzi ordinari sono ammessi alle procedure di gara se gli operatori economici che ne fanno parte hanno complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria ed alle capacità tecniche e professionali, fermo restando che il singolo operatore indicato quale esecutore della prestazione o di parte di essa, dovrà possedere qualificazioni e titoli, licenze ed abilitazioni eventualmente necessari. Il presente comma si applica anche alle aggregazioni in rete.

In caso di partecipazione da parte di un consorzio stabile, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria necessari per l'ammissione sono computati cumulativamente in capo al consorzio anche se posseduti dalle singole consorziate fermo restando che il consorziato indicato come esecutore della prestazione dovrà possedere le qualificazioni e i titoli, licenze ed abilitazioni eventualmente necessari.

In tutti i casi devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o rete e da tutte le consorziate partecipanti alla gara i requisiti generali di moralità e di affidabilità di cui all'art. 25 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della committente Società Dante Alighieri.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme sopra indicate è escluso nel caso in cui la committente accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Art. 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate tramite pec all'indirizzo gare@pec.dante.global **entro e non oltre le ore 12.00 di giorno 30 settembre 2025**, a pena di irricevibilità.

La documentazione dovrà essere trasmessa in 3 cartelle zippate denominate "Busta A", "Busta B" e "Busta C" contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica. La pec non dovrà contenere alcun testo e dovrà recare in oggetto la seguente dicitura **"Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia immobili società Dante Alighieri di Roma. OFFERTA."**

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

ART. 12 - REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta è composta da:

- **"BUSTA A - Documentazione amministrativa";**
- **"BUSTA B - Offerta tecnica";**
- **"BUSTA C - Offerta economica";**

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Non sono accettate offerte alternative.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. La documentazione deve essere sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 DPR 445/2000.

La documentazione, ove non in originale, dovrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 DPR 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La committente si riserva in ogni caso di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica/conforme all'originale della documentazione richiesta in copia semplice.

L'offerta vincolerà l'operatore economico per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte la procedura di selezione sia ancora in corso, la committente potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro a tale richiesta sarà considerato come rinuncia dell'operatore economico alla partecipazione alla procedura.

12.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA "A"

La documentazione amministrativa è costituita dai seguenti atti e documenti:

- 1) Domanda di partecipazione redatta secondo il format di domanda allegato al presente atto (ALLEGATO VII);
- 2) Eventuale procura (copia conforme all'originale della procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura);
- 3) Autodichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e sul possesso dei requisiti speciali di capacità professionale, tecnica e finanziaria redatta secondo il format di autodichiarazione allegato al presente atto (ALLEGATO VIII);
- 4) Autocertificazione antimafia redatta secondo il format allegato al presente atto, da rendersi da parte dei soggetti ivi indicati (ALLEGATO IX);

- 5) Copie delle certificazioni UNI EN 13549, o ISO 13549 o equipollenti relative alla qualità dei servizi di pulizie, in corso di validità, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 19bis DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;
- 6) Attestazione dell'avvenuto svolgimento, con buon esito e senza risoluzione anticipata, di almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto negli ultimi tre anni (anni 2023-2024-2025), con indicazione degli importi, delle date e dei committenti pubblici e/o privati;
- 7) Documentazione per i soggetti associati o consorziati;
- 8) Dichiarazioni ed attestazioni del subappaltatore, in caso di subappalto nei limiti di cui all'art. 31 del Capitolato tecnico.

Sottoscrizione della documentazione in caso di partecipazione in forma associata.

La domanda di partecipazione, così come l'offerta tecnica e l'offerta economica di cui ai successivi paragrafi, sono sottoscritte ai sensi del D. Lgs. 82/2005 come segue:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- Nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 co. 4quater DL 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 co. 4 quater DL 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le autodichiarazioni di cui agli allegati VIII e IX devono essere rese e sottoscritte da tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio/raggruppamento/rete/Geie, a prescindere dalla circostanza che quest'ultimo sia o meno già costituito e che vi sia o meno un mandato collettivo o un organo comune di rappresentanza.

Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- Dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- Dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- Autodichiarazione rese da ciascun concorrente attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) l'impegno a realizzare le categorie di lavori o le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per aggregazioni di retisti (se rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica):

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la % in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti (se rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica):

- Copia del contratto di rete;
- Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- Dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: Se rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o se rete sprovvista di organo comune, ovvero, se organo comune privo di requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito/constituendo:

- a) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- Copia del contratto di rete;
 - Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - Dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- b) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- Copia del contratto di rete;
 - Dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Eventuali variazioni intervenute nel corso di validità dell'offerta alle dichiarazioni ed informazioni contenute nella Domanda di Partecipazione e nelle autodichiarazioni ad essa allegate, dovranno essere tempestivamente comunicate producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute e producendo, se del caso, documentazione opportuna.

12.2. OFFERTA TECNICA - BUSTA "B"

L'operatore economico trasmette la documentazione relativa all'offerta tecnica in allegato alla domanda di partecipazione avendo cura, a pena di esclusione dalla procedura, di evitare qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

L'offerta deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Offerta tecnica redatta secondo il format di cui all'allegato X del bando, debitamente compilato e sottoscritto.

L'offerta in formato pdf dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentante dell'Impresa ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.

Nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;

Nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte, dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;

Nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

La mancata sottoscrizione dell'offerta da parte del legale rappresentante o di altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici, nonché la mancata

sottoscrizione da parte di uno dei componenti del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio o dell'aggregazione di imprese di rete è sanabile mediante richiesta di soccorso istruttorio ai sensi del successivo articolo 13. Scaduto inutilmente il termine assegnato per l'integrazione, la mancanza di firma è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

b) Piano Dettagliato delle Attività (PDA) di cui all'art. 22 del Capitolato Tecnico contenente la descrizione della configurazione del servizio. Il PDA non dovrà superare le 25 pagine.

L'operatore economico può altresì allegare, qualora ne ricorrano i presupposti, una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. A tal fine il concorrente allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

All'offerta tecnica è attribuito un punteggio di max 80 punti.

12.3 OFFERTA ECONOMICA - BUSTA "C"

L'operatore economico trasmette la propria offerta economica secondo il format di offerta economica di cui all'allegato XI del bando.

L'offerta economica in formato pdf dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentante dell'Impresa ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.

Nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;

Nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;

Nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

La mancata sottoscrizione dell'offerta da parte del legale rappresentante o di altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici, nonché la mancata sottoscrizione da parte di uno dei componenti del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio o dell'aggregazione di imprese di rete è sanabile mediante richiesta di soccorso istruttorio ai sensi del successivo art. 13. Scaduto inutilmente il termine assegnato per l'integrazione, la mancanza di firma è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

L'offerta economica deve recare, e **a pena di esclusione**, l'indicazione del RIBASSO PERCENTUALE UNICO offerto sull'importo a base di gara.

Il ribasso offerto si intende al netto di Iva, di altre eventuali imposte e contributi di legge degli oneri della sicurezza esterna.

Sono inammissibili le offerte economiche che siano pari o superiori all'importo a base d'asta.

Verranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali. Per i ribassi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà l'importo indicato in lettere.

Nella formulazione dell'offerta economica il concorrente dovrà tenere conto di tutti gli oneri previsti dall'allegato Capitolato tecnico e prestazionale.

Resta salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, rimanendo il concorrente vincolato all'applicazione del CCNL servizi di pulizie e servizi integrati/multiservizi.

Non sono ammesse offerte condizionate e/o plurime espresse in modo indeterminato.

All'offerta economica è attribuito un punteggio di max 20 punti.

ART. 13 - ELEMENTI VALUTATIVI DELLE OFFERTE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Al fine di garantire un corretto rapporto qualità/prezzo, saranno attribuiti in totale 100 punti suddivisi fra:

- a) 80 punti per la valutazione dell'offerta tecnica;
- b) 20 punti per la valutazione dell'offerta economica;

Inoltre, nell'ambito dei punteggi attribuibili all'offerta tecnica, è operata una distinzione tra criteri di valutazione discrezionali, rispetto ai quali viene stabilito un punteggio massimo attribuibile da ciascun commissario, e criteri di valutazione vincolati (c.d. tabellari), rispetto ai quali è indicato un punteggio fisso tabellare da attribuire alla ricorrenza o meno del requisito richiesto.

13.1. OFFERTA TECNICA (max. punti 80)

L'offerta tecnica prevede l'assegnazione di un massimo di 80 punti. I punteggi saranno attribuiti secondo la tabella che segue:

| CRITERIO | SUB CRITERI DI VALUTAZIONE | | METODO DI ATTRIBUZIONE | SUBPESO (Wi) | PESO |
|---|-----------------------------------|--|-------------------------------|---------------------|-------------|
| CRITERIO A Organizzazione generale e gestione del servizio | A1 | Adeguatezza della struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto e delle modalità di interazione e coordinamento tra le figure dell'organizzazione dell'Appaltatore con la società committente | DISCREZIONALE (qualitativo) | 6 | 43 |
| | A2 | Adeguatezza delle misure volte a garantire il rispetto di norme di legge e prescrizioni comportamentali da parte dei | DISCREZIONALE (qualitativo) | 4 | |

| | | | | | |
|---|----|---|-----------------------------|----|----|
| | | dipendenti e che il servizio venga svolto senza intralcio alle attività della committente | | | |
| | A3 | Piano delle Attività (PDA) | DISCREZIONALE (qualitativo) | 10 | |
| | A4 | Macchinari, attrezzature e prodotti, strumentazione tecnologica ed informatica per il servizio | DISCREZIONALE (qualitativo) | 8 | |
| | A5 | Modalità di svolgimento del servizio, procedure operative per il rispetto degli standard di qualità | DISCREZIONALE (qualitativo) | 8 | |
| | A6 | Migliorie al servizio: proposta di soluzioni e servizi migliorativi e/o aggiuntivi offerti dall'Appaltatore | DISCREZIONALE (qualitativo) | 7 | |
| CRITERIO B Qualità della Formazione | B | Tipologia dei corsi di formazione dedicati al personale impiegato nell'appalto, con indicazione di frequenza e numero di ore, con particolare riferimento ai corsi indirizzati alla formazione in materia ambientale ed in materia di sicurezza | DISCREZIONALE (qualitativo) | 8 | 8 |
| CRITERIO C Soluzioni organizzative e gestionali finalizzate alla riduzione degli impatti ambientali nel rispetto dei CAM | C1 | Sistemi di dosaggio e tecniche di pulizia finalizzate al minor consumo di prodotti di detergenza dotati di Etichette ambientali ISO di tipo I (es. Ecolabel) | TABELLARE (quantitativo) | 6 | 18 |
| | C2 | Risparmio di impatto ambientale derivante dall'impiego di apparecchiature e macchinari elettrici con indicati marca, modello e potenza (kW) nonché tempi e luoghi di utilizzo. Soluzioni per minimizzare consumi energetici e di acqua | DISCREZIONALE (qualitativo) | 6 | |
| | C3 | Azioni per la riduzione dei rifiuti e comunque finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio | DISCREZIONALE (qualitativo) | 6 | |

| | | | | | |
|---|----|---|-----------------------------|---|----|
| CRITERIO D Sistema di Verifica | D1 | Efficacia del sistema di controllo interno per verificare il rispetto degli standard di qualità e le prestazioni previste | DISCREZIONALE (qualitativo) | 5 | 7 |
| | D2 | Adozione di strumenti o di sistemi tecnologici per la verifica delle modalità di esecuzione del servizio e per la produzione di una reportistica settimanale delle attività svolte e del controllo effettuato | TABELLARE (quantitativo) | 2 | |
| CRITERIO E Ulteriori Certificazioni e previsioni sul personale uscente | E1 | Possesso di ulteriori licenze e certificazioni UNI EN ISO | TABELLARE (quantitativo) | 2 | 4 |
| | E2 | Assorbimento e inquadramento personale ditta uscente. | TABELLARE (quantitativo) | 2 | |
| TOTALE | | | | | 80 |

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito da parte di ciascun commissario di gara un coefficiente determinato mediante l'attribuzione di un valore variabile tra 0 e 1.

L'attribuzione del coefficiente avverrà sulla base di un giudizio discrezionale effettuato secondo quanto riportato nella seguente tabella di valutazione:

| GIUDIZI | COEFFICIENTE | Descrizione/motivazione |
|----------------|---------------------|---|
| eccellente | 1 | L'elemento oggetto di valutazione è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio |
| ottimo | 0,8 | Contenuti offerta ottimi, rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara nonché con riferimento alle attività da eseguire, con elementi descritti in maniera molto chiara ed esaustiva. |
| buono | 0,6 | La soluzione risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto. Il livello degli elementi offerti è di livello qualificato con elementi descritti in maniera chiara. |
| discreto | 0,4 | L'elemento oggetto di valutazione è trattato in misura soddisfacente dal punto di vista tecnico e funzionale. Descrizione e contenuti soddisfacenti rispetto a quanto richiesto dalla documentazione di gara, con elementi di livello qualificato. |

| | | |
|---------------|-----|---|
| sufficiente | 0,2 | La soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati |
| insufficiente | 0 | Non rispondente ai requisiti richiesti |

L'attribuzione del punteggio ai sub-criteri così detti "tabellari" avverrà in base alla seguente tabella di attribuzione dei coefficienti:

| GIUDIZI | COEFFICIENTE |
|------------------------------|--------------|
| Sub-criterio soddisfatto | 1 |
| Sub-criterio NON soddisfatto | 0 |

Il relativo punteggio è dunque assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Una volta attribuiti i coefficienti di punteggio come sopra indicato, l'offerta tecnica sarà valutata secondo il seguente metodo:

la Commissione calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione a ciascun sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Il coefficiente medio sarà moltiplicato per il punteggio massimo disponibile (subpeso) per ogni sottocriterio.

Il punteggio finale dell'offerta tecnica sarà determinato sulla base della sommatoria dei punteggi relativi agli elementi di valutazione qualitativi e di quelli quantitativi.

La formula per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica è la seguente:

$$P(a) = \sum_n (W_i * V(a)_i)$$

Dove:

$P(a)$ = punteggio attribuito all'offerta tecnica a

\sum_n = sommatoria

W_i = sottopeso assegnato a ciascun sottocriterio

$V(a)_i$ = media dei coefficienti (variabile tra 0 e 1) assegnati da ciascun commissario per ogni sottocriterio.

I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati:

Come media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari giudicatori, mediante i giudizi di cui sopra, ad ogni "sottocriterio" (i) per ciascuna offerta (a).

13.2. OFFERTA ECONOMICA (max. punti 20)

L'offerta economica viene espressa mediante il ribasso percentuale sul prezzo a base di gara. Il punteggio massimo attribuito all'offerta con il ribasso maggiore sarà pari a 20/100.

L'assegnazione dei coefficienti da applicare all'elemento prezzo sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad "1" attribuito al concorrente che avrà presentato il massimo ribasso e il coefficiente pari a "0" attribuito al prezzo posto a base di gara. Il punteggio sarà determinato mediante la seguente formula:

$$C(a)_i = R(a)_i / R_{\max}(i) * W_i$$

dove:

$R(a)_i$ = ribasso percentuale formulato dal concorrente i-esimo;

$R_{max\ i}$ = ribasso percentuale massimo offerto (formulato dal concorrente iesimo);

W_i = punteggio attribuito al requisito (i) (prezzo punti 20)

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi riportati nell'offerta tecnica e nell'offerta economica ($P_{finale} = P_{tec} + P_{econ}$).

ART. 14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con procedura di soccorso istruttorio possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il soccorso istruttorio è ammesso per le carenze di elementi formali della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni, purché non si tratti di carenze che incidono sulla sostanza dell'offerta o che determinino la mancanza di elementi essenziali per la partecipazione alla procedura.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione di contratto di avalimento, garanzia provvisoria, mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la committente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la committente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Non è ammesso il soccorso istruttorio in riferimento alla documentazione costituente l'offerta tecnica e l'offerta economica.

ART. 15 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della committente società Dante Alighieri,

dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina e situazioni di conflitto di interesse. Ciascun commissario, valutata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, dovrà rendere apposita dichiarazione da allegarsi al verbale della prima seduta di insediamento della Commissione stessa. In caso di presenza di situazione di conflitto di interesse, il commissario interessato ne darà immediata comunicazione al RUP con contestuale rinuncia all'incarico. La committente provvederà alla nomina di un nuovo componente della commissione in sostituzione di quello rinunciatario.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Di tutte le sedute verrà redatto apposito verbale.

ART. 16 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

16.1 Verifica della documentazione amministrativa.

La verifica della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" avverrà a cura del RUP della procedura nominato dalla società committente tra i propri dipendenti con la delibera a contrarre citata in premessa.

Il RUP provvederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente invito;
- c) attivare, laddove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 14.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura della busta amministrativa sono comunicate tramite PEC ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

16.2 Valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

La commissione giudicatrice procede prioritariamente all'apertura delle offerte tecniche e verifica la completezza della documentazione richiesta.

Procede successivamente, in seduta riservata, all'esame e valutazione delle offerte tecniche assegnando i punteggi in applicazione dei criteri e delle formule indicati nel precedente articolo 13.1.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite PEC ai concorrenti, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, attribuendo il relativo punteggio secondo quanto stabilito dall'art. 13.2. In esito alle operazioni di cui sopra la Commissione procede alla redazione della graduatoria, che viene comunicata ai partecipanti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica via pec ai concorrenti interessati il giorno e l'ora del sorteggio.

16.3 L'offerta è esclusa in caso di:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- c) mancata indicazione dei propri costi della manodopera (ex art. 108 co 9 D. Lgs. 36/2023);
- e) mancata indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, co. 9 D. Lgs. 36/2023);
- f) mancata indicazione del ribasso unico offerto.

ART. 17 - VERIFICA DELLE OFFERTE ANOMALE

La committente si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base ai costi della manodopera o ai costi degli oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro o in base ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Per la verifica della congruità delle offerte anomale il Rup si avvarrà dell'ausilio della commissione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

ART. 18 - AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la committente può decidere di non procedere all'aggiudicazione.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dal successivo articolo 19 e secondo quanto disciplinato dal capitolato tecnico d'appalto;
- polizza assicurativa nella misura e nei modi previsti dal successivo articolo 19 e secondo quanto disciplinato dal capitolato tecnico d'appalto;
- documentazione di cui all'art. 17 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;
- comunicazione del domicilio digitale;
- comunicazione del conto corrente dedicato, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 136/2010. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura e comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute relative alla stipulazione del contratto.

ART. 19 - GARANZIA DEFINITIVA E ASSICURAZIONE

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura del 10% dell'importo aggiudicato.

L'appaltatore costituisce la garanzia a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della committente nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile.

L'appaltatore costituisce e consegna alla committente al momento della stipula del contratto e comunque almeno dieci giorni prima dell'inizio del servizio anche una polizza di assicurazione (C.A.R.) che copra i danni eventualmente subiti dalla committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti, opere, arredi, macchinari e attrezzature, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio. La polizza assicura la committente contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio e per tutta la durata dello stesso. Il massimale è pari a euro 500.000,00.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'appaltatore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della committente.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della committente, l'aggiudicatario può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario, può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. L'Appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione per gli importi di cui la committente abbia dovuto eventualmente avvalersi durante l'esecuzione del contratto.

ART. 20 - STIPULA DEL CONTRATTO

Considerata la necessità di garantire l'igiene e la salubrità degli ambienti e locali in uso alla società committente, il contratto dovrà essere stipulato entro 15 giorni dall'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

All'atto della stipula l'aggiudicatario dovrà produrre la garanzia definitiva e l'assicurazione di cui al precedente art. 19; qualora l'appalto sia aggiudicato ad un raggruppamento, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di operatori economici, prima della stipula del contratto.

Nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di affidamento, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione, che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, e si darà luogo allo scorrimento della graduatoria procedendo all'aggiudicazione nei confronti del secondo classificato.

ART. 21 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare di gara si fa riferimento al capitolato tecnico, al codice civile, alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.