

CHIARIMENTI

Spett.li Imprese,

con la presente si risponde ad alcuni chiarimenti posti alla data odierna.

- 1. DOMANDA: Si chiede se possa essere considerata valida la certificazione Uni EN ISO 14001 ai fini di tale partecipazione.**

RISPOSTA: La certificazione ISO 13549 ha ad oggetto il sistema di gestione della qualità con specifico riferimento ai servizi di pulizia e di sanificazione degli ambienti. La certificazione ISO 14001 ha ad oggetto esclusivamente il sistema di gestione ambientale che ben può integrarsi, nel servizio in oggetto, con il sistema di certificazione della qualità - divenendo elemento di valutazione in sede di attribuzione del punteggio, secondo quanto previsto dall'articolo 13, paragrafo 13.1 del disciplinare di gara (Criterio E) -, ma non può essere l'unica certificazione posseduta, né può ritenersi equipollente alla certificazione di qualità.

- 2. DOMANDA: la scrivente, in riferimento al requisito di partecipazione come da art. 8 lettera c, si chiede se la certificazione UNI EN 13549 può essere equiparata con la certificazione UNI EN ISO 9001.**

RISPOSTA: Le certificazioni ISO 13549 e ISO 9001 hanno entrambe ad oggetto il sistema di gestione della qualità, ma sono due standard di certificazione che riguardano aspetti diversi della gestione e della qualità. Difatti, mentre la norma UNI EN 13549 specifica i requisiti per i sistemi di misurazione della qualità dei servizi di pulizia e sanificazione, la ISO 9001 è uno standard internazionale che definisce i requisiti per un sistema di gestione per la qualità, applicabile a qualsiasi tipo di organizzazione.

Tuttavia, il possesso della certificazione ISO 9001 in riferimento al settore di attività dei servizi IAF 35, tra i quali rientrano i servizi di pulizia e sanificazione degli ambienti, può considerarsi equipollente alla certificazione ISO 13549; del pari può considerarsi equipollente la certificazione ISO 9001 quando il settore di attività principale o prevalente dell'operatore economico che ne è in possesso coincide con quello dei servizi di pulizia e sanificazione degli ambienti.

- 3. DOMANDA: Confermate che non sia previsto il sopralluogo obbligatorio?**

RISPOSTA: Sì, confermiamo. NON è previsto il sopralluogo obbligatorio.

- 4. DOMANDA: Confermate che l'offerta non debba essere corredata da una garanzia provvisoria?**

RISPOSTA: Sì, confermiamo. NON deve essere corredata da una garanzia provvisoria.

- 5. DOMANDA: se sia prevista cauzione provvisoria;**

RISPOSTA: No, non è prevista

6. DOMANDA: Se sia richiesto pagamento contributo Anac

RISPOSTA: No, non è previsto

7. DOMANDA: si chiede di confermare che la durata dell'appalto sia di 3 anni con opzione di proroga di ulteriori tre anni.

RISPOSTA: NO, la durata è di 4 anni e la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi

8. DOMANDA: in relazione a quanto previsto dall'art.4 del C.C.N.L., il numero attuale degli addetti, il monte ore settimanale per ogni addetto, eventuali condizioni particolari (disabilità, anzianità di servizio, ecc.) ed il corrispondente inquadramento ai sensi del C.C.N.L.:

OPERAT ORE	CCNL	MANSIONE	LIVE LLO	TIPOLOGIA CONTR.	DATA DI ASSUNZI ONE	SCA TTI	104	TOT. SETTIMA NA
N.1	MULTISERVIZI SERVIZI - SERVIZI INTEGRATI	OPE PULITORE	II	T. INDETERMINA TO	27/05/20 21	1	NO	12,5
N.2	MULTISERVIZI SERVIZI - SERVIZI INTEGRATI	OPE PULITORE	II	T. INDETERMINA TO	01/04/20 19	1	NO	12,5
N.3	MULTISERVIZI SERVIZI - SERVIZI INTEGRATI	OPE PULITORE	II	T. INDETERMINA TO	01/12/20 15	2	NO	12,5
N.4	MULTISERVIZI SERVIZI - SERVIZI INTEGRATI	OPE PULITORE	II	T. INDETERMINA TO	06/05/20 19	1	NO	20

9. DOMANDA: ammontare delle spese di contratto e se sono previsti costi di pubblicazione con relativo onere

RISPOSTA: Non è prevista nessuna spesa di contratto e spese di pubblicazione dello stesso

10. DOMANDA: limiti di stesura di tutta la relazione tecnica (pagine, facciate A4, font carattere e dimensione):

RISPOSTA: Il PDA non dovrà superare le 25 pagine. Non è richiesto, tuttavia, l'utilizzo di un font o dimensione del carattere particolare

11. DOMANDA: se è obbligatorio compilare il vostro modello di offerta tecnica, o se si può produrre un modello word nostro, sempre rispettando i criteri e sub-criteri:

RISPOSTA: Non vi è una obbligatorietà in tal senso, ma per una questione di uniformità sarebbe meglio la compilazione del nostro modello.

12. DOMANDA: se eventuali indice e copertina sono esclusi dal computo delle facciate A4

RISPOSTA: Sì, indice e copertina sono esclusi dal computo delle facciate

13. DOMANDA: se vi è un monte ore minimo obbligatorio:

RISPOSTA: il monte orario, unitamente al numero di unità di personale impiegate (nel rispetto del limite minimo di unità di personale richiesto dall'art 5, comma 14, del capitolato tecnico), fa parte dell'organizzazione del servizio oggetto della proposta progettuale del concorrente.

14. DOMANDA: se vi sono vetrate esterne che necessitano di lavorazione con piattaforma aerea.

RISPOSTA: Non ci sono vetrate che necessitano l'impiego di piattaforme aeree

15. DOMANDA: conferma che per "ultimo quinquennio" si intendano gli anni 2020 - 2024, in quanto comprovabili con bilanci;

RISPOSTA: Sì, si conferma

16. DOMANDA: se per "nel migliore anno dei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione della presente gara" si intenda nel migliore anno degli anni 2020-2024 oppure dell'arco temporale 31/07/2020-31/07/2025

RISPOSTA: Si intende degli anni 2020-2024

17. DOMANDA: Si chiede conferma che l'offerta debba essere prestata via PEC e non mediante la piattaforma Net4Market

RISPOSTA: La domanda può essere inviata mediante pec o piattaforma.

18. DOMANDA: Si chiede se la dicitura "" che l'impresa è in possesso delle seguenti certificazioni per lo svolgimento dei servizi di derattizzazione, disinfestazione e deblattizzazione: _____" presente nell'allegato Autodichiarazione requisiti sia un refuso, in quanto non richiesto quale requisito di partecipazione:

RISPOSTA: Non si tratta di un refuso in quanto, pur non essendo richiesto come requisito a pena di esclusione per la partecipazione alla gara, l'impresa dichiara di svolgere o meno questo determinato servizio

19. DOMANDA: siamo a richiedere conferma che non sia un refuso il CCNL riportato nel disciplinare di gara "CCNL per i dipendenti di imprese edili ed affini" Il CCNL di settore è generalmente il "servizi di pulizie e servizi integrati/multiservizi – K511".

RISPOSTA: Sì, trattasi di un refuso.

20. DOMANDA: Nel Bando di gara nei requisiti di ordine speciale viene richiesta l'iscrizione al Registro delle imprese o Albo provinciale delle imprese artigiane – Classificazione D. Richiediamo se intendete almeno classe D.

RISPOSTA: Trattasi di un refuso nel Bando di Gara, non è specificata la classe.

21. DOMANDA: In riferimento alla procedura in oggetto si chiede conferma di poter presentare la dichiarazione "ALLEGATO IX_DICH_ANTIMAFIA" resa dal legale rappresentante in nome e per conto di tutti i soggetti previsti dalla normativa antimafia.

RISPOSTA: No. L'autodichiarazione antimafia deve essere resa e sottoscritta da ciascuno dei soggetti previsti dalla normativa antimafia.

22. DOMANDA: Con riferimento a quanto previsto dal Capitolato Tecnico (Palazzo Firenze: riduzione di 400 mq per i primi due anni; Via Flaminia: avvio del servizio solo dopo 6 mesi), si chiede di chiarire se, al termine dei periodi indicati, vi sia certezza contrattuale circa la piena disponibilità delle superfici e il loro effettivo inserimento nel servizio, oppure se l'ampliamento debba intendersi come eventuale e subordinato a successive determinazioni della Stazione Appaltante.

RISPOSTA: Vi è certezza dell'inserimento nel servizio di tutte le superfici indicate nel Capitolato Tecnico, seppure i tempi di tale inserimento potrebbero subire delle variazioni rispetto a quanto indicato laddove dovessero protrarsi i tempi di consegna dei lavori in corso nelle aree interessate.

23. DOMANDA: In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., si chiede di conoscere se il servizio oggetto della presente gara sia già attualmente affidato a un operatore economico e, in caso affermativo, di indicare il nominativo del gestore uscente.

RISPOSTA: Il servizio di pulizia, seppure con oggetto e superfici parzialmente diversi da quelle oggetto del presente bando, è attualmente affidato alla FD Servizi Srl con scadenza al 31.12.2025.

24. DOMANDA: Ai fini della corretta formulazione dell'offerta economica e della stima dei costi relativi alla fornitura di materiali igienici, si chiede di conoscere il numero medio stimato di utenze/fruitori dei servizi igienici presso ciascuna delle sedi oggetto dell'appalto.

RISPOSTA: I dipendenti delle Sede Centrale e della Scuola di Roma sono complessivamente 84, mentre gli studenti in media sono circa 180. Tali numeri possono variare, soprattutto in caso di eventi.

25. DOMANDA: Si chiede di chiarire se, ai fini della corretta formulazione dell'offerta, sia previsto un monte ore minimo annuo da garantire in fase di esecuzione contrattuale.

RISPOSTA: Vedi chiarimento n. 13

26. DOMANDA: L'Art. 12.2 del disciplinare di gara prevede che il progetto tecnico debba essere redatto secondo il format di cui all'allegato X del bando. Si chiede di chiarire se per il progetto tecnico sia previsto anche un limite massimo di pagine e, in caso affermativo, di specificarne l'entità.

RISPOSTA: Vedi chiarimento n. 10

27. DOMANDA: In riferimento ai criteri di valutazione tabellari, si chiede di chiarire se ai fini dell'attribuzione del punteggio sia sufficiente una dichiarazione di ottemperanza. In caso contrario, si chiede di specificare le modalità di attribuzione del punteggio per i criteri C1, D2, E1 ed E2 (es. descrizione sistemi di dosaggio, indicazione strumenti tecnologici e modalità di reportistica, dettaglio e numero certificazioni possedute, impegno concreto all'assorbimento del personale uscente).

RISPOSTA: È possibile autocertificare il possesso dei requisiti relativi ai criteri indicati, fermo restando che la società si riserva di richiedere in qualunque momento la documentazione che ne attesti l'esistenza. L'attribuzione del punteggio di natura tabellare non è soggetta ad una valutazione discrezionale da parte della commissione in quanto il requisito o sussiste o non sussiste e dunque il relativo punteggio o viene attribuito o non viene attribuito, senza che possa darsi luogo all'attribuzione di un punteggio variabile da un minimo ad un massimo sulla base della valutazione discrezionale operata da ciascun commissario.

28. DOMANDA: con la presente richiediamo se fosse possibile Utilizzare lo strumento di avalimento per soddisfare il requisito di fascia di classificazione. Attendendo vostro gentile riscontro si porgono distinti saluti.

RISPOSTA: Sì, è possibile utilizzare lo strumento dell'avalimento

29. DOMANDA: in riferimento alla dicitura ""□ che l'impresa è in possesso delle seguenti certificazioni per lo svolgimento dei servizi di derattizzazione, disinfestazione e deblattizzazione: _____" presente nell'allegato Autodichiarazione requisiti, con la presente si chiede di indicare le certificazioni richieste ai fini della partecipazione.

RISPOSTA: Queste certificazioni non sono richieste ai fini della partecipazione. In caso di non possesso di tali certificazioni, non si deve compilare il relativo campo.

30. DOMANDA: Il Sopralluogo NON è previsto corretto?

RISPOSTA: Vedi chiarimento n. 3

31. DOMANDA: Non sono presenti gli oneri nè versamento contributo di gara ANAC né Garanzia Provvisoria corretto?

RISPOSTA: Vedi chiarimenti n. 4/5 e 6

31. DOMANDA: Gli importi richiesti come requisiti DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE e DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA possono essere riparametrati dalla data di inizio attività?

RISPOSTA: Per i requisiti di capacità tecnica e professionale deve farsi riferimento all'ultimo triennio per come espressamente indicato nel disciplinare riferito alle annualità 2023-2024-2025; per i requisiti di capacità economica e finanziaria, dovendosi riferire ad esercizi finanziari chiusi, occorre fare riferimento all'ultimo quinquennio precedente all'annualità di pubblicazione del bando, ossia al quinquennio 2020-2024.

32. DOMANDA: E' richiesta una certificazione UNI EN 13549, o ISO 13549 o equipollenti relative alla qualità dei servizi di pulizie potete indicare le equipollenti?

RISPOSTA: Possono considerarsi equipollenti la certificazione ISO 9001 in riferimento al settore di attività dei servizi IAF 35, tra i quali rientrano i servizi di pulizia e sanificazione degli ambienti; del pari può considerarsi equipollente la certificazione ISO 9001 quando il settore di attività principale o prevalente dell'operatore economico che ne è in possesso coincide con quello dei servizi di pulizia e sanificazione degli ambienti.

33. DOMANDA: Art. 5 - CLAUSOLA SOCIALE potete cortesemente indicare il numero dei dipendenti – le h settimanali cad. – il livello di inquadramento.

RISPOSTA: Vedi chiarimento n. 8

34. DOMANDA: Alla fine dell'Art. 12 del Disciplinare di gara indicate: "rimanendo il concorrente vincolato all'applicazione del CCNL per i dipendenti di imprese edili ed affini" è un refuso? Il CCNL da applicare è servizi di pulizia servizi integrati multiservizi?

RISPOSTA: Vedi chiarimento n. 19

35. DOMANDA: essendo prevista la fornitura del materiale igienico sanitario, chiediamo quanti sono i frequentatori abituali giornalieri al netto di eventuale smart-working; indicare il numero di dipendenti e il numero di studenti. Indicare quanti dipendenti lavorano in smart e per quanti giorni la settimana.

RISPOSTA: Vedi chiarimento n. 34. Ad oggi i dipendenti della Sede Centrale lavorano in Smartworking due giorni a settimana fino a gennaio, per cui tale situazione potrebbe essere soggetta a variazioni.

36. DOMANDA: rispetto al servizio in essere, chiediamo se sono state fatte variazioni del Capitolato Tecnico prestazionale.

RISPOSTA: Sì, sia in ordine ad alcune prestazioni, sia in ordine agli immobili ed alle superfici oggetto del servizio.

37. DOMANDA: Con la presente siamo a richiedere un chiarimento in merito a quanto previsto all'art. 23 del Capitolato Tecnico, ed in particolare desidereremmo sapere se il sopralluogo indicato è da considerarsi obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura.

RISPOSTA: Vedi chiarimento n.3

38. DOMANDA: Si chiede conferma che con la dicitura "RIBASSO PERCENTUALE UNICO offerto sull'importo a base di gara" si intenda che il ribasso debba essere applicato all'importo di € 424.459,96 (al netto di € 9.522,02 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso).

RISPOSTA: Il ribasso percentuale unico deve essere applicato all'importo di € 424.459,96, al netto di IVA e al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

39. DOMANDA: Si chiede se il PDA richiesto in busta tecnica debba contenere esclusivamente le informazioni necessarie allo svolgimento dei servizi stessi nella sola fase iniziale (es. composizione e qualifica del personale, formazione ecc.), e dunque non debba trattare tutti i n. 5 argomenti indicati all'art. 22 del Capitolato Tecnico.

RISPOSTA: Ai sensi dell'art. 12.2 del disciplinare di gara l'offerta tecnica deve essere corredata del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) di cui all'art. 22 del Capitolato Tecnico contenente la descrizione della configurazione del servizio. Ai sensi dell'art. 22 del Capitolato, il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) contiene tutte le informazioni necessarie allo svolgimento dei servizi stessi, sia in fase iniziale (es. composizione e qualifica del personale, formazione ecc.) che in fase di esecuzione (es. modalità di svolgimento dei servizi, prodotti e attrezzature, ecc.) e si compone delle sezioni indicate dal comma 4 del medesimo art. 22

Pertanto, il PDA deve trattare tutti gli argomenti esposti e dettagliati nel comma 4 dell'art. 22 del Capitolato Tecnico.

40. DOMANDA: Si richiede se nella Busta B 'Offerta Tecnica' sono da allegare n. 2 documenti:

1. all'All. X Offerta tecnica;

2. PDA come indicato nel disciplinare di Gara al punto 12.2 sez. B (e all'art. 22 del Capitolato Tecnico).

RISPOSTA: Si conferma che l'offerta tecnica deve essere formata dai due documenti sopra indicati. Per il primo documento non è indicato un limite di pagine; per il secondo, il PDA, come specificato, non deve superare le 25 pagine.

41. DOMANDA: Con La presente, La scrivente Società, Vi chiede se il monte ore settimanale indicato al chiarimento numero 8, sia il numero di ore destinato solo allo svolgimento delle attività per l'immobile sito in Piazza Firenze, oppure sia destinato per le attività di entrambi i palazzi.

RISPOSTA: Il monte ore settimanale indicato nell'art.8 riguarda solo lo svolgimento delle attività per l'immobile sito in Palazzo Firenze.

42. DOMANDA: Si chiede conferma che in luogo delle singole dichiarazioni "ALLEGATO IX_DICH_ANTIMAFIA" si possa presentare iscrizione alla Whitelist in caso di validità.

RISPOSTA: No, al fine della certificazione, bisogna presentare le singole dichiarazioni sulla base del modello ALLEGATO IX_DICH_ANTIMAFIA.

43. DOMANDA: Si chiede conferma che, come previsto dall'Allegato VII "Domanda di partecipazione", sia possibile applicare un CCNL diverso da quello indicato nel Disciplinare, purché sia rispettata l'equivalenza economica e normativa.

RISPOSTA: Sì, possono essere applicati anche CCNL affini a quello indicato.

44. DOMANDA: Si chiede inoltre conferma che, all'interno della proposta tecnica non debba essere in alcun modo data alcuna indicazione diretta e/o indiretta di carattere economico, come previsto dall'art. 12.2 del Disciplinare. In questo caso, si chiede quindi un chiarimento rispetto a quanto richiesto nel punto 3 - sezione economica richiesto nel PDA (Piano delle attività).

RISPOSTA: Nel punto 3 sezione economica richiesto nel PDA (piano delle attività) i dati economici richiesti servono a far capire come viene organizzato il servizio, ma non devono rivelare il prezzo finale o il ribasso offerto. Come da giurisprudenza ormai consolidata, possono essere inseriti nell'offerta tecnica voci a connotazione economica o elementi tecnici declinabili in termini economici se rappresentativi di soluzioni realizzative dell'opera o del servizio oggetto di gara, purché tali elementi non rilevino il prezzo finale o il ribasso offerto.

45. DOMANDA: Si richiede se i costi della manodopera debbano essere esclusi dal ribasso o meno.

RISPOSTA: I costi della manodopera, come indicato nell'art. 3 del Disciplinare di Gara, sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo indicato in sede di partecipazione deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale ribasso, al fine di consentire alla Commissione di valutarne la congruità. Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge. Il concorrente sarà comunque tenuto ad indicare precisamente i costi per la sicurezza aziendale e quelli della manodopera in sede di offerta economica.

Pertanto, al ricorrere delle condizioni sopra indicate, il ribasso percentuale unico può essere applicato all'importo di € 424.459,96, comprensivo anche dei costi della manodopera, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

46. DOMANDA: Buonasera, in riferimento alla gara in oggetto, si chiede conferma che, nella domanda di partecipazione, al punto inerente le "Dichiarazioni in caso di subappalto" non bisogna indicare il nominativo del subappaltatore e/o partita iva.

RISPOSTA: Il concorrente non è obbligato ad indicare il nominativo del subappaltatore in sede di offerta, fermo restando che è tenuto a dichiarare la volontà di ricorrere al subappalto, per supplire al requisito di qualificazione mancante.

47. DOMANDA: Si richiede in quale busta allegare il DUVRI (ALL. VI) - come richiesto in ALLEGA nella domanda di partecipazione (ALL. VII)

RISPOSTA: Tutti gli allegati richiesti nella domanda di partecipazione dovranno essere inseriti nella DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - BUSTA "A", compreso quindi il DUVRI.

48. DOMANDA: sul modello di offerta economica viene richiesto il ribasso percentuale da applicare sulla base d'asta; in seguito, si richiede di indicare il costo della manodopera e i costi della sicurezza non soggetti a ribasso: Volendo differenziare il ribasso percentuale tra costo della manodopera e costo della fornitura, come facciamo ad indicare i ribassi?

RISPOSTA: Si precisa che il ribasso percentuale da applicare al prezzo posto a base d'asta è unico. Tuttavia, nella sezione relativa ai costi della manodopera resta ferma la possibilità di indicare il ribasso applicato per questa tipologia di costi, fermo restando che l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale ribasso, al fine di consentire alla Commissione di valutarne la congruità.

49. DOMANDA: vi chiediamo cortesemente se è corretta la seguente interpretazione: il PDA e la Relazione tecnica sono lo stesso documento. In caso così non fosse è corretto invece che, in aggiunta alla stesura della relazione tecnica sia da allegare un ulteriore documento chiamato PDA.

RISPOSTA: il PDA e la Relazione tecnica non sono lo stesso documento: nel Capitolato Tecnico si specifica che l'offerta tecnica deve essere composta da un allegato X offerta tecnica e dal PDA. La relazione tecnica può essere redatta qualora vi siano dei segreti commerciali, per cui, in tali casi si richiede una copia firmata della stessa adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Pertanto, Il Pda è obbligatorio insieme all'Allegato X, mentre la relazione è facoltativa solo laddove ci siano segreti commerciali.

50. DOMANDA: Si chiede inoltre chiarimento in merito alla valutazione del documento PDA. Mentre per l'offerta tecnica è chiaro il dettaglio di assegnazione del punteggio per il PDA no. Chiediamo quindi la possibilità di avere delucidazioni in merito.

RISPOSTA: Il PDA, a differenza del file "allegato X offerta tecnica", è un documento che verrà valutato discrezionalmente nel suo complesso.